

PROCESO SELECTIVO PARA LA PROVISIÓN DE CUATRO PLAZAS DE LA AGRUPACIÓN PROFESIONAL DE SERVICIOS GENERALES Y APOYO LOGÍSTICO, EN TURNO DE ACCESO LIBRE Y TURNO DE PROMOCIÓN INTERNA, EN RÉGIMEN DE FUNCIONARIO/A DE CARRERA, CONVOCADO POR RESOLUCIÓN DE 15 DE JULIO DE 2025 (BOPA DE 21.VII.2025).

PRUEBA ÚNICA. TURNO LIBRE

ADVERTENCIAS:

1. No abra este cuestionario hasta que se le indique.
2. Sólo se calificarán las marcadas en la "hoja de examen".
3. Este cuestionario puede utilizarlo en su totalidad como borrador y llevarlo al finalizar el ejercicio.
4. Este cuestionario consta de **70 preguntas** más **10 preguntas adicionales de reserva**, repartidas de la siguiente forma:
 - **Primera parte: Teórico-Práctica.** 40 preguntas sobre un supuesto práctico relacionado con la Parte específica del temario, que serán contestadas en la "hoja de examen" entre los números **1 y 40**, más 5 preguntas adicionales de reserva, que serán contestadas en la "hoja de examen" entre los números **41 y 45**.
 - **Segunda parte: Teórica.** 30 preguntas relacionadas con la Parte general del temario, que serán contestadas en la "hoja de examen" entre los números **46 y 75**, más 5 preguntas adicionales de reserva, que serán contestadas en la "hoja de examen" entre los números **76 y 80**.
5. El tiempo del que dispone para la realización de esta prueba es de **100 minutos**, contados a partir del momento en que expresamente se indique el comienzo. Transcurrido éste, todas las personas dejarán inmediatamente de escribir.
6. Una vez iniciado el ejercicio no se podrá abandonar el aula hasta la finalización de la prueba. Si lo hace se le anulará el examen y se le recogerá tanto la "hoja de examen", como el cuestionario de preguntas.
7. De acuerdo con la base Séptima de la convocatoria, cada pregunta contestada correctamente se valorará en positivo, la pregunta no contestada o en su caso anulada, no tendrá valoración alguna y la pregunta con contestación errónea se penalizará con la quinta parte del valor asignado a la contestación correcta.
8. De conformidad con las bases Séptima y Octava de la convocatoria, esta prueba se calificará:
 - **Primera parte:** De 0 a 30 puntos, siendo necesario para superar el ejercicio obtener un mínimo de 15 puntos, que se corresponden con 20 aciertos netos (aciertos descontando errores).
 - **Segunda parte:** Esta parte sólo será corregida a aquellos aspirantes del turno libre que hubieran obtenido un mínimo de 15 puntos en la primera parte.

Para superar la fase de oposición se deberá haber obtenido un mínimo de 15 puntos en la primera parte de la prueba y hallarse entre los veinte opositores con mejor nota global o entre los que tengan igual nota que el vigésimo.
9. Este cuestionario consta de 20 páginas (incluida esta carátula). A continuación, proceda a comprobar que el mismo está completo, levantando únicamente la esquina inferior derecha de su cuadernillo. El cuadernillo está impreso a doble cara. Si una vez iniciado el ejercicio, observa alguna anomalía en la impresión del cuestionario, solicite su sustitución.
10. La plantilla provisional de respuestas correctas se hará pública a partir del día **2 de marzo de 2026**. Dicha plantilla tendrá carácter provisional, elevándose a definitiva tras el estudio de las alegaciones que pudieran haberse formulado, por Acuerdo del Tribunal Calificador. Estas alegaciones y reclamaciones no serán respondidas individualmente y, en ningún caso, podrán considerarse recursos de alzada, al referirse a un acto de trámite no cualificado, entendiéndose resueltas con la decisión que se derive de la publicación de la plantilla correctora definitiva junto con la calificación de la prueba, donde se hará constar, en su caso, las preguntas anuladas en virtud de las impugnaciones planteadas o de oficio por el Tribunal, que serán sustituidas por las de reserva.
11. La calificación de la prueba, junto con la plantilla definitiva, se hará pública a partir del 30 de marzo de 2026.

Lugares de publicación de los anuncios del Tribunal calificador: **tableros de anuncios** del IAAP, Avda. Julián Clavería, Nº 11, Oviedo y del Servicio de Atención Ciudadana, Edificio EASMU, C/ Antonio Suárez Gutiérrez, 2 y, con carácter **informativo**, en la página web del IAAP (www.asturias.es/iaap).

Teléfono del Servicio de Atención Ciudadana: 012 si llama desde Asturias (985279100 para llamadas realizadas desde fuera del Principado de Asturias).

PRIMERA PARTE: TEÓRICO-PRÁCTICA

Como funcionario de la Agrupación Profesional de Servicios Generales y Apoyo Logístico con destino en la sede de una consejería, conteste a las siguientes preguntas:

- 1) Debe efectuar el envío de un documento importante que deje constancia del texto de la comunicación y de la realización de todas las partes del envío de la información, con especificaciones de fecha y hora. ¿Qué producto del Servicio de Correos utilizará?
 - a) Un telegrama.
 - b) Una carta certificada con acuse de recibo.
 - c) Un burofax.
 - d) Una carta urgente.
- 2) En relación con el servicio de Giro Nacional de Correos, señale la respuesta correcta:
 - a) Se puede utilizar para realizar pagos a personas y empresas en todo el territorio nacional y Portugal.
 - b) Se puede utilizar para realizar pagos a personas y empresas solo en el territorio nacional.
 - c) Se puede utilizar para realizar pagos a personas y empresas en todo el territorio nacional y Francia.
 - d) Se puede utilizar para realizar pagos a personas y empresas en todo el territorio nacional y Andorra.
- 3) Para el envío de una carta de 351 gr. a la localidad de Santiago de Compostela, ¿qué marcaría en la aplicación local de gestión GANES en la casilla de "Tramo de Peso"?
 - a) 350 gr.
 - b) 500 gr.
 - c) 750 gr.
 - d) 1000 gr.
- 4) ¿Y en la casilla de "Ámbito"?
 - a) Local.
 - b) Península y Baleares (Destino 1).
 - c) Península y Baleares (Destino 2).
 - d) Península y Baleares (Destino 3).
- 5) Para el envío de una carta certificada de 120 gr. a la localidad de Torrelavega, ¿qué marcaría en la aplicación local de gestión GANES en la casilla de "Tramo de Peso"?
 - a) 75 gr.
 - b) 120 gr.
 - c) 200 gr.
 - d) 500 gr.

6) ¿Y en la casilla de "Ámbito"?

- a) Local.
- b) Cantabria.
- c) Península y Baleares (Destino 1).
- d) Península y Baleares (Destino 2).

7) Para el envío de una notificación administrativa de 21 gr. a la Dirección General de Pesca Marítima, ¿qué marcaría en la aplicación local de gestión GANES en la casilla de "Tramo de peso?:

- a) 20 gr. Normalizado.
- b) 20 gr. Sin normalizar.
- c) 50 gr. Normalizado.
- d) 50 gr. (o 20 gr sin normalizar).

8) ¿Y en la casilla de "Ámbito"?

- a) Península y Baleares (Destino 1).
- b) Asturias.
- c) Península y Baleares (Destino 2).
- d) Local.

En la consejería tendrá lugar un congreso en materia de Derechos Humanos, por lo que se recibirá la visita de los representantes de la Organización de las Naciones Unidas.

Debe comprobar que la bandera situada en el exterior sea la adecuada.

9) Según la Ley 4/1990, de 19 de diciembre, de la Bandera del Principado de Asturias, la bandera debe cumplir estrictamente con el diseño oficial. Señale la respuesta correcta:

- a) La Bandera del Principado de Asturias tendrá una longitud igual a dos tercios de su ancho.
- b) De los brazos diestro y siniestro de la Cruz penderán las letras alpha minúscula y omega mayúscula.
- c) El eje de la Cruz se colocará a una distancia de la vaina del doble de anchura de la Bandera.
- d) La Bandera del Principado de Asturias será igual en tamaño a la de España y no será inferior cuando concurra con las de otras Entidades.

10) Dado que la altura del edificio es de 24 metros, ¿qué tipo de bandera estará izada?:

- a) Tipo 3.
- b) Tipo 4.
- c) Tipo 2.
- d) Tipo 1.

11) En el interior del edificio se colocará una bandera:

- a) Tipo 4, 1.500 mm de largo por 1.000 mm de alto.
- b) Tipo 3, 3.240 mm de largo por 2.160 mm de alto.
- c) Tipo 4, 3.240 mm de largo por 2.160 mm de alto.
- d) Tipo 3, 1.500 mm de largo por 1.000 mm de alto.

A la llegada de los representantes de la Organización se encuentra usted en el control de accesos.

12) Uno de los representantes pretende acceder con un paquete de grandes dimensiones y pesado. ¿Qué equipo utilizará para conocer su contenido?:

- a) Un equipo de detección de metales.
- b) Un equipo de resonancia.
- c) Un arco detector de metal.
- d) Un equipo de detección por escáner.

13) Para su revisión debe levantarlo. ¿Cuál de las siguientes consideraciones **NO** es cierta?:

- a) Debe apoyar los dos pies en el suelo con uno ligeramente más adelantado que el otro.
- b) Debe utilizar los músculos de los brazos para dar el primer impulso a la carga que va a levantar.
- c) Debe aproximarse a la carga de forma que el centro de gravedad de la persona quede lo más cerca posible de ésta.
- d) Debe levantarlo manteniendo la columna vertebral recta y alineada.

14) Un ciudadano pretende acceder al inmueble para asistir a la reunión. ¿Qué **NO** debería hacer usted?:

- a) Identificarlo para conocer su identidad, reteniendo su documento nacional de identidad hasta que abandone el edificio.
- b) Anotar su acceso en un registro, si procede.
- c) Darle una acreditación para confirmar que el acceso de la persona está autorizado.
- d) Inspeccionar el contenido de bultos o paquetes que pueda portar.

15) En la sala de reuniones no funciona la calefacción. Usted baja al cuarto de calderas y se encuentra un pictograma triangular de color amarillo. ¿De qué tipo de señalización se trata?:

- a) Atención peligro.
- b) Prohibición.
- c) Obligación.
- d) No existe tal pictograma.

- 16) Uno de los asistentes al congreso le solicita un episcopio. ¿Qué es este dispositivo?:
- a) Un proyector de diapositivas.
 - b) Un videoprojector.
 - c) Un proyector de opacos.
 - d) Un proyector de transparencias.
- 17) Asimismo, le piden un cable de conexión que permita el uso de vídeo digital de alta definición y audio digital multicanal. ¿Qué tipo de cable proporcionaría?:
- a) VGA.
 - b) RCA.
 - c) Euroconector.
 - d) HDMI.
- 18) Le comunican que finalizada la reunión debe desconectar el cañón proyector. ¿De qué dispositivo se trata?:
- a) De un retroproyector.
 - b) De un proyector de opacos.
 - c) De un videoprojector.
 - d) De un proyector de diapositivas.

A continuación, debe preparar unos envíos por correo interno a la Consejería de Presidencia, Reto Demográfico, Igualdad y Turismo.

- 19) Se da cuenta de que hay un error en el listado de los centros. ¿Cuál de las siguientes opciones **NO** se corresponde con un órgano central de esa Consejería?:
- a) Secretaría General Técnica.
 - b) Viceconsejería de Turismo.
 - c) Dirección General de Estrategia Digital e Inteligencia Artificial.
 - d) Dirección General de Inmigración y Políticas de Retorno.
- 20) Su superior jerárquico le ordena fotocopiar y encuadernar los documentos en un formato de papel no tradicional. Usted decide utilizar el sistema de espiral en vez de un canutillo de plástico. ¿Cuál es la principal ventaja del sistema elegido?:
- a) Que no utiliza elementos plásticos.
 - b) Que permite el giro total de las hojas (360 grados) para facilitar la lectura y el fotocopiado.
 - c) Que no requiere perforar el papel.
 - d) Que es mucho más fácil añadir hojas nuevas una vez cerrado.

21) ¿Y qué formato no tradicional elegiría?:

- a) Folio.
- b) Cuartilla.
- c) DIN A3.
- d) Holandesa.

22) Tenemos un original en tamaño DIN A3 para fotocopiar y queremos que la copia salga en tamaño DIN A4, para ello aplicaremos:

- a) Una ampliación aproximada al 141%.
- b) Una ampliación aproximada al 71%.
- c) Una reducción aproximada al 141%.
- d) Una reducción aproximada al 71%.

23) Mientras está realizando las fotocopias aparece en el panel de control de la fotocopidora la indicación de que debe sustituir el contenedor de tóner residual. ¿A qué se está refiriendo?:

- a) A las partículas de tóner que no se transfirieron correctamente al papel durante el proceso de impresión y que se almacenan en un contenedor residual.
- b) A los residuos de papel triturado que quedan atrapados en los rodillos de la fotocopidora y que se almacenan en un contenedor residual.
- c) A un tipo de tóner líquido usado para limpiar los rodillos del fusor y que se almacena tras su uso en un contenedor residual.
- d) Al tóner que queda en el cartucho cuando falta poco para que se acabe y la fotocopidora indica que hay que agitarlo para aprovecharlo bien.

24) Un compañero le indica que sería necesario adquirir una engargoladora. ¿A qué tipo de máquina se refiere?:

- a) A una encuadernadora.
- b) A una fotocopidora.
- c) A una grapadora.
- d) A una guillotina.

25) Uno de los participantes de la reunión le pregunta si sabe cuál es el órgano supremo de la Junta General del Principado de Asturias. Usted le responde:

- a) La Junta de Portavoces.
- b) El Presidente de la Junta General.
- c) El Pleno.
- d) El Letrado Mayor.

26) Le replica que él pensaba que el órgano supremo era la Mesa. Usted le informa de que la Mesa de la Junta General del Principado de Asturias es el órgano rector de la Cámara, y está compuesta por estos miembros:

- a) El Presidente del Principado, dos Vicepresidentes y dos Secretarios.
- b) El Presidente de la Cámara, dos Vicepresidentes y dos Secretarios.
- c) El Presidente de la Cámara, el Letrado Mayor, un Vicepresidente y dos Secretarios.
- d) El Presidente de la Cámara, un Vicepresidente y un Secretario.

Tiene la tarea de actualizar el organigrama de determinadas consejerías.

27) Le preguntan cuál de los siguientes es un órgano desconcentrado adscrito a la Dirección General de Patrimonio Cultural:

- a) El Museo de Bellas Artes de Asturias.
- b) El Museo Arqueológico de Asturias.
- c) La Orquesta Sinfónica del Principado de Asturias.
- d) El Consejo del Patrimonio Cultural de Asturias.

28) ¿Cuál es su ubicación?:

- a) Calle San Vicente, de Oviedo.
- b) Calle Santa Ana, de Oviedo.
- c) Calle Eduardo Herrera "*Herrerita*", de Oviedo.
- d) Plaza del Fresno, de Oviedo.

Asimismo, se le encarga la tarea de portear determinados expedientes a los siguientes órganos. Señale en qué lugar están ubicados:

29) Dirección General de Pesca Marítima:

- a) Avenida Príncipe de Asturias, Gijón.
- b) Plaza de España, Oviedo.
- c) Calle Antonio Suárez Gutiérrez, Oviedo.
- d) Puerto de El Musel en Gijón.

30) ¿A qué consejería pertenece?:

- a) A la Consejería de Ordenación de Territorio, Urbanismo, Vivienda y Derechos Ciudadanos.
- b) A la Consejería de Medio Rural y Política Agraria.
- c) A la Consejería de Movilidad, Medio Ambiente y Gestión de Emergencias.
- d) A la Consejería de Medio Rural y Pesca.

31) Dirección General de Cuidados y Coordinación Sociosanitaria:

- a) Calle Antonio Suárez Gutiérrez, Oviedo.
- b) Plaza de España, Oviedo.
- c) Calle Hermanos Pidal, Oviedo.
- d) Calle Ciriaco Miguel Vigil, Oviedo.

32) ¿A qué consejería pertenece?:

- a) A la Consejería de Derechos Sociales y Bienestar.
- b) A la Consejería de Salud.
- c) A la Consejería de Sanidad.
- d) A la Consejería de Salud y Servicios Sanitarios.

33) Oficina de Extranjería de Oviedo:

- a) Plaza de América.
- b) Plaza de España.
- c) Calle Antonio Suárez Gutiérrez.
- d) Plaza de Trascorrales.

34) ¿A qué consejería pertenece?:

- a) A la Consejería de Interior.
- b) A la Consejería de Presidencia, Reto Demográfico, Igualdad y Turismo.
- c) A la Consejería de Movilidad, Medio Ambiente y Gestión de Emergencias.
- d) Ninguna es correcta.

35) Autoridad Portuaria de Avilés:

- a) Plaza de Santa Ana.
- b) Avenida de la Guía.
- c) Calle de El Muelle.
- d) Travesía de la Industria.

Un ciudadano pretende presentar una queja con ocasión de una incidencia durante la prestación de un servicio por parte de la consejería en la que presta servicios.

36) ¿Cuál NO sería un canal adecuado para presentar la queja?:

- a) Presencial a través de las Oficinas de Atención Ciudadana del SAC.
- b) Correo postal.
- c) Por Internet a través de la sede electrónica de la Administración del Principado de Asturias.
- d) Telefónico, a través del 012.

- 37)** Una vez recibida la queja el interesado recibirá constancia de su presentación y del trámite que se dé a la misma en el plazo de:
- a) 7 días.
 - b) 10 días.
 - c) 15 días.
 - d) Un mes.

38) ¿A qué órgano le corresponde controlar la gestión de la queja?:

- a) Al titular de la Consejería afectada.
- b) A la Dirección General competente por razón de la materia.
- c) A la Secretaría General Técnica de la consejería afectada.
- d) A la Inspección General de Servicios.

Está llegando al final de la jornada y observa que un compañero necesita ayuda, tal vez porque pueda estar afectado por el síndrome de desgaste profesional o “burnout”.

39) ¿A qué se refiere este concepto?:

- a) A la fatiga física provocada por una excesiva carga de trabajo.
- b) A la tensión generada al trabajador por la falta de reconocimiento hacia el trabajo realizado.
- c) A la falta de confort térmico ocasionado por la elevada temperatura en el centro de trabajo.
- d) Al estado de agotamiento físico, emocional y mental producido por un estrés crónico laboral.

40) Finalizada la jornada, ese compañero necesita continuar trabajando y le solicita las llaves comprometiéndose a cerrar el edificio él mismo. ¿Cómo procedería?:

- a) Le autorizaría la entrega de las mismas si lo solicita por escrito.
- b) Le facilitaría las llaves de manera temporal hasta que finalice los trabajos pendientes.
- c) Le denegaría la entrega, al corresponder su custodia exclusivamente al personal autorizado.
- d) Se las entregaría si se comprometiera a su posterior devolución.

PREGUNTAS DE RESERVA PRIMERA PARTE: TEÓRICO-PRÁCTICA

41) ¿Cuáles son los colores de la Bandera del Principado de Asturias especificados en el sistema «Pantone»?

- a) Azul Pantone 829 y amarillo Pantone 109.
- b) Azul Pantone 109 y amarillo Pantone 829.
- c) Azul Pantone 809 y amarillo Pantone 129.
- d) Azul Pantone 129 y amarillo Pantone 809.

42) Si en nuestro equipo tenemos la siguiente entrada de conexión, ¿qué tipo de conector debemos usar?:



- a) HDMI.
- b) RCA.
- c) VGA.
- d) S-VIDEO.

43) ¿A dónde tendría que acudir un ciudadano para visitar la sala donde se reúne el Pleno de la Junta General del Principado de Asturias?:

- a) A la calle Suárez de la Riva, de Oviedo.
- b) A la calle Martínez Marina, de Oviedo.
- c) A la calle Cabo Noval, de Oviedo.
- d) A la calle Fruela, de Oviedo.

44) ¿Dónde se ubica la Biblioteca De Asturias “Ramón Pérez de Ayala”?

- a) Calle Santa Ana, Oviedo.
- b) Plaza Daoíz y Velarde, Oviedo.
- c) Calle San Vicente, Oviedo.
- d) Calle Arcipreste de Hita, Oviedo.

45) ¿Dónde se ubica la Jefatura Provincial de Tráfico de Asturias?:

- a) Calle Camino de Rubín, Oviedo.
- b) Plaza de España, Oviedo.
- c) Avenida Príncipe de Asturias, Gijón.
- d) Calle Peña Santa de Enol, Oviedo.

SEGUNDA PARTE: TEÓRICA

46) El artículo 1.2 de la Constitución Española establece que la soberanía nacional reside en:

- a) El Tribunal Constitucional.
- b) El Rey y Las Cortes.
- c) El Congreso y el Senado.
- d) El pueblo español.

47) Según el artículo 2 de la Constitución Española, la Constitución se fundamenta en:

- a) El pluralismo de los partidos políticos y de las organizaciones sindicales y empresariales.
- b) La indisoluble unidad de la Nación española, patria común e indivisible de todos los españoles, y reconoce y garantiza el derecho a la autonomía de las nacionalidades y regiones que la integran y la solidaridad entre todas ellas.
- c) La unidad de la Nación española, patria común divisible de todos los españoles, y reconoce y garantiza el derecho a la autodeterminación de las naciones que la integran.
- d) La dignidad de la persona, los derechos inviolables que le son inherentes y el libre desarrollo de la personalidad

48) Según el artículo 15 de la Constitución Española, relativo al derecho a la vida y a la integridad física y moral:

- a) Los españoles tienen derecho a la vida y a la integridad física y moral sin que, en ningún caso, puedan ser sometidos a tortura ni a penas o tratos inhumanos o degradantes. Asimismo, será aplicable a los extranjeros residentes en España, atendiendo a los Tratados internacionales de reciprocidad en la materia.
- b) Queda abolida la pena de muerte, salvo lo que puedan disponer las leyes penales civiles.
- c) Todos tienen derecho a la vida y a la integridad física y moral sin que, en ningún caso, puedan ser sometidos a tortura ni a penas o tratos inhumanos o degradantes.
- d) Nadie podrá ser sometido a tortura ni a penas o tratos inhumanos o degradantes, salvo lo que puedan disponer las leyes militares en tiempos de guerra.

49) Según la Ley Orgánica 7/1981, de 30 diciembre, de Estatuto de Autonomía para Asturias:

- a) El territorio del Principado de Asturias es el de las comarcas comprendidas dentro de los límites actuales de la provincia de Asturias.
- b) El Principado se organizará territorialmente en municipios, que recibirán la denominación tradicional de Concejos y en Comarcas.
- c) No podrá crearse Áreas Metropolitanas.
- d) Se reconoce personalidad jurídica al Concejo, como forma tradicional de convivencia y asentamiento de la población asturiana.

- 50)** Es un órgano auxiliar del Principado de Asturias, según la Ley Orgánica 7/1981, de 30 diciembre, de Estatuto de Autonomía para Asturias:
- a) La Junta General.
 - b) El Consejo de Gobierno.
 - c) El Consejo Económico y Social.
 - d) La Sindicatura de Cuentas.
- 51)** De acuerdo con el artículo 35 ter de la Ley Orgánica 7/1981, de 30 de diciembre, de Estatuto de Autonomía para Asturias, la Sindicatura de Cuentas dependerá directamente de:
- a) El Consejo de Gobierno.
 - b) La Intervención General.
 - c) El Tribunal de Cuentas.
 - d) La Junta General.
- 52)** Según el artículo 35 de la Ley Orgánica 7/1981, de 30 de diciembre, de Estatuto de Autonomía para Asturias, el Presidente del Consejo de Gobierno puede plantear ante la Junta General la cuestión de confianza sobre su programa o sobre una declaración de política general. ¿Qué mayoría de los miembros de la Junta se requerirá para que se entienda otorgada?
- a) Una décima parte.
 - b) Un 15%.
 - c) Mayoría simple.
 - d) Mayoría absoluta.
- 53)** De conformidad con el artículo 32 de la Ley Orgánica 7/1981, de 30 de diciembre, de Estatuto de Autonomía para Asturias:
- a) El Presidente del Principado de Asturias será elegido por el Rey y nombrado por el Presidente del Gobierno.
 - b) El Presidente del Principado de Asturias será elegido por la Junta General de entre sus miembros y nombrado por el Rey.
 - c) El Presidente del Principado de Asturias será elegido por la Junta General de entre sus miembros y nombrado por el Congreso de los Diputados con el Refrendo del Rey.
 - d) El Presidente del Principado de Asturias será elegido por la Junta General y nombrado por el Presidente del Gobierno.
- 54)** De conformidad con el artículo 32. tres de la Ley Orgánica 7/1981, de 30 de diciembre, de Estatuto de Autonomía para Asturias, el Presidente del Principado de Asturias responde políticamente:
- a) Ante los ciudadanos.
 - b) Ante la Junta General del Principado de Asturias.
 - c) Ante el Tribunal Superior de Justicia del Principado de Asturias.
 - d) Ante el Jefe del Estado.

55) De acuerdo con el artículo 10 de la Ley 8/1991, de 30 de julio, de Organización de la Administración del Principado de Asturias, son órganos centrales de las consejerías:

- a) Las subdirecciones generales.
- b) Las secretarías generales técnicas.
- c) Las jefaturas de servicio.
- d) Las intervenciones delegadas.

56) De conformidad con el artículo 3 de la Ley 8/1991, de 30 de julio, de Organización de la Administración del Principado de Asturias, el Presidente podrá nombrar:

- a) Dos Vicepresidentes, siempre que reúnan la condición de Consejeros.
- b) Dos Vicepresidentes, siempre que reúnan la condición de Consejeros y Diputados de la Junta General.
- c) Un Vicepresidente, siempre que reúna la condición de Senador.
- d) Un Vicepresidente, siempre que reúna la condición de Consejero y Diputado de la Junta General.

57) De acuerdo con el artículo 9 de la Ley 8/1991, de 30 de julio, de Organización de la Administración del Principado de Asturias, en cada consejería ¿qué órganos tienen atribuido el ejercicio de funciones directivas definidas como tales en la legislación de empleo público?

- a) Los centrales.
- b) Los directivos.
- c) Los desconcentrados.
- d) Los de asesoramiento y apoyo.

58) De conformidad con el artículo 8 de la Ley 8/1991, de 30 de julio, de Organización de la Administración del Principado de Asturias:

- a) La creación y modificación de las Consejerías se establecerán por Decreto-Ley del Presidente del Principado de Asturias, en tanto la supresión será obligatoria por Ley.
- b) La creación y supresión de las Consejerías se establecerán por Decreto Legislativo del Presidente del Principado de Asturias, en tanto la modificación será obligatoria por norma con rango de Ley.
- c) La creación, modificación y supresión de las Consejerías se establecerán por Real Decreto del Rey, con refrendo del Presidente del Gobierno.
- d) La creación, modificación y supresión de las Consejerías se establecerán por Decreto del Presidente del Principado de Asturias.

59) De conformidad con el artículo 14 de la Ley 8/1991, de 30 de julio, de Organización de la Administración del Principado de Asturias:

- a) La supresión de todo órgano administrativo que suponga incremento de gasto público irá precedida por un estudio económico del coste de su funcionamiento y del rendimiento o utilidad de sus servicios.
- b) La creación de todo órgano administrativo que suponga un incremento del gasto público irá precedida por un estudio económico del coste de su funcionamiento y del rendimiento o utilidad de sus servicios.
- c) La modificación de todo órgano administrativo irá precedida por un estudio económico del coste de su funcionamiento y del rendimiento o utilidad de sus servicios.
- d) Todas las anteriores son falsas.

60) Según el artículo 4.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, tienen la condición de interesados en el procedimiento administrativo:

- a) Los Tribunales de Justicia.
- b) Quienes lo promuevan como titulares de derechos o intereses legítimos.
- c) Únicamente las personas físicas.
- d) Solo quienes comparezcan mediante abogado y procurador.

61) De conformidad con el artículo 32 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, relativo a la ampliación de plazos:

- a) La Administración no podrá conceder en ningún caso una ampliación de los plazos establecidos.
- b) La Administración, concederá necesariamente de oficio una ampliación de los plazos establecidos, que exceda la mitad de los mismos, cuando con ello no se perjudican derechos de terceros. El acuerdo de ampliación deberá ser publicado en el diario de mayor tirada de la Comunidad Autónoma afectada.
- c) La Administración, salvo precepto en contrario, podrá conceder de oficio o a petición de los interesados, una ampliación de los plazos establecidos, que no exceda de la mitad de los mismos, si las circunstancias lo aconsejan y con ello no se perjudican derechos de tercero. El acuerdo de ampliación deberá ser notificado a los interesados.
- d) Cuando como consecuencia de un ciberincidente se hayan visto levemente afectados los servicios y sistemas utilizados para la tramitación de los procedimientos y el ejercicio de los derechos de los interesados que prevé la normativa vigente, la Administración deberá incoar nuevamente el expediente administrativo.

62) De acuerdo con el artículo 11 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, **NO** se requerirá a los interesados el uso obligatorio de la firma para:

- a) Desistir de acciones.
- b) Presentar declaraciones responsables o comunicaciones.
- c) Formular alegaciones.
- d) Interponer recursos.

63) De acuerdo con el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el plazo máximo en que debe notificarse la resolución expresa de un procedimiento administrativo será:

- a) El fijado por la norma reguladora del correspondiente procedimiento.
- b) Tres meses, en cualquier caso.
- c) No superior a seis meses, en ningún caso.
- d) No superior a tres meses, salvo que una norma con rango de Ley establezca uno mayor o así venga previsto en el Derecho de la Unión Europea.

64) De acuerdo con el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, toda notificación deberá ser cursada en el plazo de:

- a) Veinte días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.
- b) Quince días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.
- c) Quince días a partir del día siguiente a la fecha en que el acto haya sido dictado.
- d) Diez días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.

65) De conformidad con el artículo 42 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, relativa a la práctica de las notificaciones en papel en el domicilio del interesado, de no hallarse presente éste en el momento de entregarse la notificación y nadie pudiera hacerse cargo de la misma, ¿cómo se habrá de intentar repetir la notificación?

- a) Se repetirá por una sola vez y en una hora distinta dentro de los diez días hábiles siguientes. En caso de que el primer intento de notificación se haya realizado antes de las quince horas, el segundo intento deberá realizarse después de las quince horas y viceversa, dejando en todo caso al menos un margen de diferencia de cinco horas entre ambos intentos de notificación.
- b) Se repetirá por una sola vez y en una hora distinta dentro de los cinco días naturales siguientes. En caso de que el primer intento de notificación se haya realizado antes de las trece horas, el segundo intento deberá realizarse después de las quince horas y viceversa, dejando en todo caso al menos un margen de diferencia de seis horas entre ambos intentos de notificación.
- c) Se repetirá por una sola vez y en una hora distinta dentro de los tres días siguientes. En caso de que el primer intento de notificación se haya realizado antes de las quince horas, el segundo intento deberá realizarse después de las quince horas y viceversa, dejando en todo caso al menos un margen de diferencia de tres horas entre ambos intentos de notificación.
- d) Se repetirá por una sola vez el mismo día del primer intento, si bien dejando en todo caso al menos un margen de diferencia de tres horas entre ambos intentos de notificación.

66) De acuerdo con el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en todo caso los actos administrativos serán objeto de publicación, surtiendo ésta los efectos de la notificación, en el siguiente caso:

- a) Cuando el acto tenga por destinatario una pluralidad determinada de personas.
- b) Cuando el acto tenga por destinatario una pluralidad indeterminada de personas o la Administración estime que la notificación efectuada a un solo interesado es suficiente para garantizar la notificación a todos, siendo, en este último caso, adicional a la individualmente realizada.
- c) Cuando se trate de actos integrantes de un procedimiento selectivo o de concurrencia competitiva de cualquier tipo. En este caso, la convocatoria del procedimiento deberá indicar el medio donde se efectuarán las sucesivas publicaciones, aunque serán igualmente válidas las que se lleven a cabo en lugares distintos.
- d) Cuando se trate de actos integrantes de un procedimiento selectivo o de concurrencia competitiva de cualquier tipo. En este caso, la convocatoria del procedimiento deberá indicar el medio donde se efectuarán las sucesivas publicaciones, careciendo de validez las que se lleven a cabo en lugares distintos.

67) Según el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los actos administrativos serán objeto de publicación:

- a) Cuando así lo establezcan las normas reguladoras de cada procedimiento o cuando lo aconsejen razones de interés público apreciadas por el órgano competente.
- b) Cuando no contengan elementos comunes.
- c) Por razones debidamente justificadas apreciadas por el órgano competente para la tramitación del procedimiento.
- d) Cuando se trate de actos integrantes de un procedimiento administrativo sancionador o de responsabilidad patrimonial.

68) Según establece el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, la intimidad en el uso de dispositivos digitales puestos a disposición de los empleados públicos y frente al uso de dispositivos de videovigilancia y geolocalización, así como a la desconexión digital:

- a) No es un derecho de los empleados públicos.
- b) Es un derecho individual de los empleados públicos.
- c) Es un derecho individual de los empleados públicos de ejercicio colectivo.
- d) Ninguna es correcta.

69) Indique cuál de los siguientes **NO** es un derecho individual de ejercicio colectivo de acuerdo con el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público:

- a) Al planteamiento de conflictos colectivos de trabajo, de acuerdo con la legislación aplicable en cada caso.
- b) El ejercicio del derecho de la huelga, con la garantía del mantenimiento de los servicios esenciales de la comunidad.
- c) A la libertad sindical.

- d) A la adopción de medidas que favorezcan la conciliación de la vida personal, familiar y laboral.

70) De conformidad con el artículo 94 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, la potestad disciplinaria se ejercerá de acuerdo con los siguientes principios:

- a) Principio de legalidad y tipicidad de las faltas y sanciones, a través de la predeterminación normativa o, en el caso del personal funcionario interino, de los convenios colectivos.
- b) Principio de retroactividad de las disposiciones sancionadoras no favorables y de irretroactividad de las favorables al presunto infractor.
- c) Principio de irretroactividad de las disposiciones sancionadoras no favorables y de retroactividad de las favorables al presunto infractor.
- d) Principio de proporcionalidad, aplicable a la clasificación de las infracciones y sanciones y de exención de aplicación en la libertad de graduación.

71) ¿Cuál es la duración máxima de la excedencia por prestación de servicios en el subgrupo o grupo de clasificación superior del personal funcionario de carrera según la Ley del Principado de Asturias 2/2023, de 15 de marzo, de Empleo Público?

- a) Un año.
- b) Dos años.
- c) El tiempo que el puesto permanezca vacante u ocupado durante el disfrute de permisos por motivos de conciliación de la vida personal, familiar y laboral, permiso sin sueldo o situación de excedencia con reserva de puesto de trabajo de su titular.
- d) El tiempo que el puesto permanezca vacante.

72) Según el artículo 7 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres, cualquier comportamiento realizado en función del sexo de una persona, con el propósito o el efecto de atentar contra su dignidad y de crear un entorno intimidatorio, degradante u ofensivo:

- a) Se considera discriminatorio, con las excepciones previstas legalmente.
- b) Constituye acoso laboral.
- c) Constituye acoso por razón de sexo.
- d) Constituye acoso sexual.

73) Según el artículo 7 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, constituye acoso sexual:

- a) Cualquier comportamiento físico o psicológico, de naturaleza sexual que genere la percepción en la mujer de atentar contra la dignidad de la misma, en particular cuando se genera en un entorno laboral, familiar o de proximidad psico-afectiva.
- b) Cualquier comportamiento, verbal o físico, de naturaleza sexual que tenga el propósito o produzca el efecto de atentar contra la dignidad de una persona, en particular cuando se crea un entorno intimidatorio, degradante u ofensivo.

- c) Cualquier conjunto de conductas hostiles, sistemáticas y repetitivas en el ámbito profesional y sexual, que buscan intimidar, humillar, degradar o desestabilizar emocional y profesionalmente a una persona, causando daños físicos, psicológicos y laborales.
- d) Conjunto de conductas de maltrato físico, psicológico, verbal o social que se repite en el tiempo entre personas del mismo o distinto sexo, con la intención de dominar, humillar o controlar a una víctima vulnerable, que no puede defenderse eficazmente, creando un desequilibrio de poder.

74) Son principios rectores recogidos en el artículo 2 de la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género, los siguientes:

- a) Garantizar el principio de transversalidad de las medidas, de manera que en su aplicación se tengan en cuenta las necesidades y demandas específicas de todas las personas.
- b) Consagrar derechos de las personas, exigibles ante todos los poderes y Administraciones públicas y entidades y asociaciones privadas, y así asegurar un acceso rápido, transparente y eficaz a los servicios, ayudas y contratos establecidos al efecto.
- c) Coordinar los recursos e instrumentos de todo tipo de los distintos poderes públicos para asegurar la prevención de los hechos de violencia de género y, en su caso, la sanción adecuada a los culpables de los mismos.
- d) Garantizar el derecho a la tutela judicial efectiva.

75) De acuerdo con el artículo 7 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, el tratamiento de los datos personales de un menor de edad únicamente podrá fundarse en su consentimiento:

- a) Cuando sea mayor de 16 años.
- b) Cuando sea mayor de 14 años.
- c) Cuando sea mayor de 12 años.
- d) No es posible que el tratamiento de los datos personales de un menor de edad pueda fundarse en su consentimiento.

PREGUNTAS DE RESERVA SEGUNDA PARTE: TEÓRICA.

76) De conformidad con el artículo 25 de la Ley Orgánica 7/1981, de 30 de diciembre, de Estatuto de Autonomía para Asturias, señale cuál de las siguientes afirmaciones es **INCORRECTA**:

- a) La Junta General es elegida por un período de cuatro años mediante sufragio universal, libre, igual, directo y secreto, con aplicación de un sistema de representación proporcional.
- b) El Presidente del Principado, previo acuerdo del Consejo de Gobierno y su responsabilidad, no podrá acordar la disolución de la Cámara, con anticipación al término natural de la legislatura.
- c) El Presidente del Principado, previa deliberación del Consejo de Gobierno y bajo su exclusiva responsabilidad, podrá acordar la disolución de la Cámara, con anticipación al término natural de la legislatura.
- d) Por ley del Principado, cuya aprobación y reforma requiere el voto de la mayoría absoluta de la Junta General, se fijará el número de miembros, entre 35 y 45, sus causas de inelegibilidad e incompatibilidad y las demás circunstancias del procedimiento electoral.

77) De acuerdo con el artículo 11 de la Ley 8/1991, de 30 de julio, de Organización de la Administración del Principado de Asturias, ¿cuántas Subdirecciones Generales podrá haber en el ámbito de cada Dirección General que tenga cuatro o más unidades orgánicas con rango de Servicio?

- a) Un mínimo de dos, siempre que su desempeño conlleve el ejercicio de funciones directivas siendo posible la creación de Subdirecciones adicionales manteniendo esa proporción.
- b) Un mínimo de dos, siempre que su desempeño conlleve el ejercicio de funciones directivas.
- c) Una, siempre que su desempeño conlleve el ejercicio de funciones directivas y siendo posible la creación de Subdirecciones adicionales manteniendo esa proporción.
- d) Una, siempre que su desempeño conlleve el ejercicio de funciones directivas y sin posibilidad de creación de Subdirecciones adicionales.

78) De conformidad con el artículo 42 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre de 2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, relativa a la práctica de las notificaciones en papel, cuando la notificación se practique en el domicilio del interesado, de no hallarse presente éste en el momento de entregarse la notificación, podrá hacerse cargo de la misma cualquier persona que, haciendo constar su identidad:

- a) Sea mayor de catorce años.
- b) Sea menor de doce años si se trata del segundo intento de notificación.
- c) Sea mayor de dieciséis años si se trata del primer intento de notificación.
- d) Se encuentre presente en el domicilio.

79) De acuerdo con el artículo 113 de la Ley del Principado de Asturias 2/2023, de 15 de marzo, de Empleo Público, las retribuciones básicas estarán integradas por:

- a) El sueldo y las indemnizaciones por razón del servicio.
- b) El sueldo, los trienios y las pagas extraordinarias.
- c) El sueldo y los trienios, única y exclusivamente.
- d) El sueldo y las pagas extraordinarias, única y exclusivamente.

80) Las obligaciones establecidas en la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres, serán de aplicación a:

- a) A toda persona física o jurídica que se encuentre o actúe en el territorio español, cualquiera que fuese su nacionalidad, domicilio, o residencia.
- b) A toda persona física que se encuentre o actúe en el territorio español, excluyéndose del ámbito de aplicación de la ley a las personas jurídicas.
- c) A toda persona jurídica que se encuentre o actúe en el territorio español, excluyéndose del ámbito de aplicación de la ley a las personas físicas.
- d) A toda persona física con nacionalidad española, con independencia de que actúe o no en el territorio español, su domicilio o residencia.

PLANTILLA DEFINITIVA DE RESPUESTAS CORRECTAS DE LA PRUEBA ÚNICA DEL PROCESO SELECTIVO PARA LA PROVISIÓN DE CUATRO PLAZAS DE LA AGRUPACIÓN PROFESIONAL DE SERVICIOS GENERALES Y APOYO LOGÍSTICO, EN TURNO DE ACCESO LIBRE Y TURNO DE PROMOCIÓN INTERNA, CONVOCADO POR RESOLUCIÓN DE 15 DE JULIO DE 2025 (BOPA DE 21.VII.2025).

TURNO LIBRE

A	B	C	D	A	B	C	D	A	B	C	D
1		X		36			X	71	X		
2			X	37	X			72		X	
3	X			38		X		73	X		
4	X			39			X	74		X	
5			X	40		X		75	X		
6		X		41	X			76	X		
7			X	42		X		77		X	
8	X			43			X	78	X		
9			X	44	X			79		X	
10	X			45			X	80	X		
11	X			46			X	81			
12			X	47	X			82			
13	X			48		X		83			
14	X			49	X			84			
15	ANULADA			50			X	85			
16		X		51			X	86			
17			X	52		X		87			
18		X		53	X			88			
19			X	54	X			89			
20	X			55	X			90			
21	ANULADA			56			X	91			
22			X	57	X			92			
23	X			58			X	93			
24	X			59	X			94			
25		X		60	X			95			
26	X			61		X		96			
27	X			62		X		97			
28	X			63	X			98			
29	X			64			X	99			
30	X			65		X		100			
31			X	66			X				
32	X			67	X						
33	X			68	X						
34			X	69			X				
35			X	70		X					

DILIGENCIA: Se extiende para hacer constar que este documento ha sido objeto de la debida exposición en el tablón de anuncios del IAAP y del SAC a partir del día 1 de abril de 2026.



Oviedo, a 25 de marzo de 2026
La Secretaria del Tribunal,

Carolina Díaz López