

Ejercicio final: algunos aspectos a tener en cuenta

- Antes del comienzo del curso se habrá preparado un ejercicio final con el objetivo de evaluar los contenidos adquiridos durante el curso, de acuerdo con los criterios establecidos en la ficha técnica del curso.

El ejercicio final se elaborará preferentemente en **la plantilla** que le facilitará el IAAP, tendrá formato Word y **recogerá en su enunciado las instrucciones para su realización de forma clara y concisa.**

Ante cualquier duda, se puede poner en contacto con la persona responsable del curso en el IAAP.

NOTA IMPORTANTE: es conveniente guardar el documento con las instrucciones en uno de los formatos Word, “.doc” o “.docx” (excepto en aquellos cursos específicos de los programas del Office 2010 o superior, en los que se usará el formato de cada programa).

El alumnado subirá a la plataforma el ejercicio realizado en el formato que se señale en las instrucciones.

- Una vez elaborado el ejercicio o supuesto final, se enviará la persona responsable del curso en el IAAP, quien dará su visto bueno para poder **subirlo al espacio reservado en el curso:** en la plataforma, dentro del apartado “Actividad final” hay un espacio reservado al ejercicio final (ver ayuda: *Pasos para subir el ejercicio*)
- Por cuestiones didácticas y metodológicas, **el ejercicio estará accesible transcurrida la primera semana del curso.**