

**PROCESO SELECTIVO PARA LA PROVISIÓN DE DOS PLAZAS DE LA CATEGORÍA DE TITULADO SUPERIOR (PERIODISTA) EN EL SERVICIO DE EMERGENCIAS DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS, EN TURNO DE ACCESO LIBRE Y RÉGIMEN DE PERSONAL LABORAL FIJO (CONVOCATORIA EN BOPA DE 23 DE JULIO DE 2019).**

**PRIMERA PRUEBA. ADVERTENCIAS:**

1. No abra este cuestionario hasta que se le indique.
2. Sólo se calificarán las respuestas marcadas en la “hoja de examen”.
3. Este cuestionario puede utilizarlo en su totalidad como borrador y llevarlo al finalizar el ejercicio.
4. Este cuestionario consta de 80 preguntas más 10 adicionales de reserva. Las preguntas deben ser contestadas en la “hoja de examen” entre los números 1 y 90
5. El tiempo del que dispone para la realización de esta prueba es de **90 minutos**, contados a partir del momento en que expresamente se indique el comienzo. Transcurrido éste, todas las personas dejarán inmediatamente de escribir.
6. Una vez iniciado el ejercicio no se podrá abandonar el aula hasta la finalización de la prueba. Si lo hace se le anulará el examen y se le recogerá tanto la “hoja de examen”, como el cuestionario de preguntas.
7. De acuerdo con la base séptima de la convocatoria, cada pregunta contestada correctamente se valorará en positivo, la pregunta no contestada o en su caso anulada, no tendrá valoración alguna y la pregunta con contestación errónea se penalizará con la tercera parte del valor asignado a la contestación correcta.
8. Esta prueba, de carácter obligatorio y eliminatorio se calificará de 0 a 20 puntos, siendo necesario para superar el ejercicio obtener un mínimo de 10 puntos.
9. Por decisión del Tribunal y de conformidad con la base séptima de la convocatoria, la nota de corte exigida para la superación de la prueba se determinará en función del número de aspirantes por plaza ofertada. De acuerdo con lo expuesto, determinará la nota de corte el décimo mejor resultado. Todos los aspirantes con idéntica puntuación neta a ese aprobado con la nota de corte, se considerarán igualmente aprobados, aunque se superen entonces el número indicado anteriormente.
10. Este cuestionario consta de 23 páginas (incluida esta carátula). A continuación proceda a comprobar que el mismo está completo, levantando únicamente la esquina inferior derecha de su cuadernillo. El cuadernillo está impreso a doble cara.
11. Si una vez iniciado el ejercicio, observa alguna anomalía en la impresión del cuestionario, solicite su sustitución.
12. La plantilla de respuestas correctas se hará pública a partir del día 18 de abril de 2023. Dicha plantilla tendrá carácter provisional, elevándose a definitivas tras el estudio de las alegaciones que pudieran haberse formulado. La plantilla definitiva, junto con la calificación del ejercicio, se harán públicas a partir del día 12 de mayo de 2023.

Lugares de publicación de los anuncios del Tribunal calificador: tablones de anuncios del IAAP, Avda. Julián Clavería, Nº 11, Oviedo y del Servicio de Atención Ciudadana, Edificio EASMU, C/ Antonio Suárez, Planta Plaza y, con carácter informativo, en la página web del IAAP ([www.asturias.es/iaap](http://www.asturias.es/iaap)).

Teléfono del Servicio de Atención Ciudadana: 012 y 985 27 91 00 para llamadas realizadas desde fuera del Principado de Asturias.

1. Son recursos verbales de la comunicación:
  - a. Velocidad y los silencios.
  - b. La dicción y la entonación.
  - c. El timbre y los gestos.
  - d. Movimiento de manos y tono.
  
2. ¿Qué tipos de comunicación interna existen en una organización?:
  - a. Ascendente, descendente y transversal.
  - b. Descendente y ascendente.
  - c. Ascendente, descendente, lateral y transversal.
  - d. Ascendente, descendente, lateral e informal.
  
3. ¿En base a qué teoría los individuos tenderían a exponerse y a recordar los mensajes de los medios en función de sus intereses y predisposiciones personales?:
  - a. Teoría de la agenda setting.
  - b. Teoría de las diferencias individuales.
  - c. Teoría crítica.
  - d. Teoría de la aguja hipodérmica.
  
4. ¿Cuáles de estas características NO define la creación de un rumor?:
  - a. Su difusión a través de canales informales.
  - b. La imposibilidad de su verificación.
  - c. El enganche psicológico de su contenido.
  - d. Su difusión masiva.
  
5. La conducta cotidiana de una institución:
  - a. Forma parte de la identidad institucional, pero no influye en la imagen corporativa.
  - b. Forma parte de la identidad institucional, junto a todos los actos de comunicación.
  - c. No influye en la identidad de una institución.
  - d. No debe tenerse en cuenta a efectos de comunicación.

6. Para ser un buen portavoz es importante:
  - a. Improvisar.
  - b. Utilizar un lenguaje técnico que genere credibilidad.
  - c. Hablar rápido y confiado.
  - d. Modificar el énfasis de las palabras durante la intervención.
  
7. Para facilitar información valorativa es recomendable:
  - a. La nota de prensa.
  - b. La rueda de prensa.
  - c. El dossier de prensa.
  - d. Ninguna de las anteriores.
  
8. Señala el recurso que NO forma parte de la comunicación interna de un gabinete de comunicación:
  - a. Reunión de trabajo.
  - b. Dossier informativo.
  - c. Formación en cursos.
  - d. Notas de prensa.
  
9. ¿Qué elemento forma parte del marketing de contenidos?:
  - a. Producto.
  - b. Blog.
  - c. Publireportaje.
  - d. Cuñas.
  
10. Las instituciones públicas deben utilizar las redes sociales como canal de comunicación:
  - a. Para promover contenido, con el fin de generar actividad on-line.
  - b. Solo en los casos en los que el público objetivo sea joven.
  - c. Como un canal de comunicación más, priorizando la información y favoreciendo la transparencia.
  - d. En casos excepcionales y cuando se produzcan situaciones de crisis.

11. ¿Qué define los valores corporativos?:
- Su proyección futura, las metas a medio y largo plazo.
  - La razón principal por la que cualquier entidad existe.
  - Los principios sobre los que se fundamentan las acciones y decisiones de una entidad.
  - La A y la C son correctas.
12. ¿Qué es VOST?:
- Equipos de voluntarios para la intervención en emergencias.
  - Equipos de profesionales para la intervención en grandes catástrofes.
  - Equipos de voluntarios digitales en emergencias.
  - Equipos de acción rápida en grandes catástrofes.
13. En casos de crisis con población implicada la elección de los canales de comunicación es muy importante. ¿Qué canales debe utilizar la población como norma general para estar informada?:
- Todos los posibles, sea cual sea su tecnología.
  - Los canales digitales.
  - Aquellos que sean oficiales, estables y de fácil acceso.
  - Los medios de comunicación convencionales.
14. Los *stakeholders* o grupos de interés de una organización o institución:
- Son grupos internos y externos que afectan al alcance de una crisis.
  - Son importantes para evitar que suceda una crisis.
  - Son las víctimas en una determinada crisis.
  - Todos son nuestros aliados.
15. ¿Cuáles de estos tipos de comunicación son asincrónicas o asíncronas?:
- Rueda de prensa.
  - Envío por correo de nota de prensa.
  - Declaraciones a medios.
  - Ninguna de las anteriores es correcta.

16. En una situación de crisis, la respuesta en el ámbito de la comunicación debe ser:

- a. Inmediata, sea cual sea la situación.
- b. Proactiva, tras analizar la situación.
- c. Inmovilista, para evitar posibles errores.
- d. Prudente, solo a través de comunicados.

17. Para construir un discurso debemos:

- a. Plantear el mayor número de mensajes posibles sobre el tema a tratar.
- b. Elegir los temas clave y alinearlos con los objetivos.
- c. Redactar su contenido pensando en una audiencia masiva.
- d. Estructurar su contenido en diferentes relatos.

18. El plan de comunicación debe fijar unos objetivos que intentarán conseguirse a través de la planificación del mismo. ¿Cómo deben ser?:

- a. Deben ser concretos, realistas, tener límite temporal, pero podrán ir actualizándose según las situaciones.
- b. Deben ser ambiciosos y no se podrán modificar.
- c. Deben establecerse como criterios teóricos de la propia empresa o institución.
- d. Deben ser objetivos que busquen su cumplimiento a largo plazo.

19. ¿Qué NO puede considerarse como un recurso periodístico de los gabinetes de prensa en instituciones?:

- a. Dossier de prensa.
- b. Entrevista.
- c. Filtración.
- d. Reportaje.

20. ¿En caso de incendio forestal se debe de recomendar a la población?:
- Por norma general, ascender por la ladera porque el fuego se desarrolla con mayor rapidez hacia abajo.
  - Por norma general, huir de cara al viento dominante.
  - Por norma general, descender por la ladera porque el fuego se desarrolla con mayor rapidez hacia arriba.
  - Por norma general, situarse siempre en zona verde para mantenerse a salvo.
21. La gestión de las redes sociales de una institución en una situación de emergencia requiere de planificación y responsabilidad, pero ¿qué debemos evitar?:
- Emitir mensajes breves y dirigidos a los grupos de interés.
  - Difundir mensajes citando o etiquetando a organismos oficiales.
  - Desmentir cualquier tipo de rumor.
  - Promover una comunicación bidireccional en los canales digitales y a través de cuentas oficiales.
22. Los estudios antropológicos determinan que comunicamos:
- Más del 50% mediante el tono de voz, casi un 40% a través de comunicación no verbal y un casi un 10% a través de las palabras.
  - Más de un 50% a través de palabras, casi un 40% mediante el tono de voz y casi un 10% a través de comunicación no verbal.
  - Más de un 50% a través de comunicación no verbal, casi un 40% mediante el tono de voz y más de un 10% a través de las palabras.
  - Más de un 50% mediante el tono de voz, casi un 40% a través de palabras y casi un 10% a través del tono de voz.
23. Cuando surge un rumor en una organización o institución debemos:
- Salir al paso siempre y aclarar la situación.
  - Sólo salir al paso si daña la imagen externa.
  - No tiene trascendencia en comunicación corporativa e institucional.
  - Sólo salir al paso si daña la imagen interna o externa de la entidad.

24. Vivimos en la economía de la reputación por:
- a. La irrupción de las redes sociales principalmente.
  - b. El mayor peso de los activos intangibles de una organización.
  - c. La importancia de la comunicación en las organizaciones.
  - d. La necesidad de contar con una Web y abrir el conocimiento de una determinada entidad.
25. ¿Quiénes fueron los grandes teóricos de la Opinión Pública?:
- a. Habermas y Neumann.
  - b. Lazarsfeld y Lewin.
  - c. Hovland y Laswell.
  - d. Etzel y Walker.
26. ¿Qué es un riesgo tecnológico?:
- a. Los que hacen referencias a cortes de suministro eléctrico.
  - b. Los que hacen referencia al fallo de comunicaciones digitales.
  - c. Los que hacen referencia a los ocasionados por la actividad humana.
  - d. Los que hacen referencia a problemáticas derivadas de la tecnología.
27. Un plan de comunicación de crisis debe de contener:
- a. Una comparativa con las estrategias ordinarias.
  - b. Asignación del equipo encargado de liderar las crisis.
  - c. Actuaciones anteriores llevadas a cabo en situaciones críticas.
  - d. Solo la A y la B son correctas.
28. Una de las características de la Responsabilidad Social Corporativa (RSC) es:
- a. Tiene carácter voluntario.
  - b. Está integrada únicamente en las operaciones comerciales.
  - c. Es externa a la organización.
  - d. Es un tangible de la corporación.

29. En una emergencia, ¿en qué área se debe de situar a los medios de comunicación?:

- a. Zona caliente o área de intervención.
- b. Zona templada o área de socorro.
- c. Zona de apoyo o área base.
- d. Área de libre circulación.

30. Son recursos paraverbales de la comunicación

- a. El tono, el ritmo y el volumen.
- b. Las palabras y oraciones.
- c. Los sonidos y gestos.
- d. Expresión facial y la mirada.

31. Las funciones de un director de comunicación son:

- a. Coordinar estrategias y políticas comunicativas, crear una imagen unificada de la entidad, ser interlocutor con los distintos públicos de la misma, suministrar permanentemente información a los medios de comunicación y orientar sólo las actividades internas para integrarlas en la imagen de la organización.
- b. Coordinar estrategias y políticas comunicativas, crear una imagen unificada de la entidad, ser interlocutor con los distintos públicos de la misma y orientar sólo las actividades externas para integrarlas en la imagen de la organización.
- c. Coordinar estrategias y políticas comunicativas, crear una imagen unificada de la entidad, ser interlocutor con los distintos públicos de la misma y orientar las actividades internas y externas para integrarlas en la imagen de la organización.
- d. Coordinar estrategias y políticas comunicativas, crear una imagen unificada de la entidad y orientar las actividades internas y externas para integrarlas en la imagen de la organización, sin relación con los distintos públicos de la entidad.

32. En el proceso de relación con los medios de comunicación debemos tener siempre en cuenta:
- El tipo y formato de mensaje que trasladaremos según las características de cada medio de comunicación.
  - La necesidad de establecer una relación comercial y publicitaria.
  - La importancia de lograr un objetivo a corto plazo.
  - El interés de alcanzar una relación de amistad con el/la periodista para ganar su confianza.
33. ¿En qué localidad tiene su base el Quinto Batallón de Intervención en Emergencias (BIEM V) de la UME?:
- En Torrejón de Ardoz (Madrid).
  - En Morón (Sevilla).
  - En San Andrés de Rabanedo (León).
  - En Bétera (Valencia).
34. ¿Qué herramientas están a caballo entre la comunicación interna y externa?
- Jornadas de puertas abiertas y revista de prensa.
  - Revista de prensa e Intranet.
  - Revista de prensa y manual de acogida.
  - Comunicación interna y externa utilizan herramientas distintas.
35. ¿Qué planteamiento es el correcto a la hora de mejorar la gestión de una crisis?:
- Ciertos tipos de crisis sólo les suceden a otros.
  - Basta con reaccionar a una crisis una vez que se ha producido.
  - La mayoría de las crisis no se resuelven solas.
  - Lo más importante es proteger la imagen de la organización, mediante las relaciones públicas y las campañas publicitarias.
36. ¿Qué es la imagen corporativa?:
- La misión de la entidad.
  - La percepción que tiene el público objetivo sobre la entidad.
  - La manifestación visual de una entidad.
  - La reputación de la entidad.

37. El INFOPA establece una serie de recomendaciones para la prevención de incendios, entre las que se encuentra en el caso de la quema de rastrojos agrícolas u otros:
- Podrá quemar siempre que el índice de riesgo sea inferior a 4.
  - Podrá quemar si su autorización está calificada con un índice menor que el índice de riesgo publicado diariamente.
  - Podrá quemar si su autorización está calificada con un índice mayor o igual que el índice de riesgo publicado diariamente.
  - Podrá quemar siempre que el índice de riesgo sea inferior a 5.
38. Durante el proceso de investigación de las Ciencias Sociales se debe aplicar:
- Un enfoque filosófico que cubra un gran espectro poblacional.
  - Un enfoque pedagógico.
  - Un enfoque deductivo que sugiera hipótesis.
  - Un enfoque cuantitativo y un enfoque cualitativo.
39. ¿Cuál de estas figuras NO es un tipo de portavoz institucional en caso de emergencia?:
- Portavoz único.
  - Interviniente.
  - Portavoz técnico.
  - Portavoz esporádico.
40. La imagen institucional se forma a través de:
- Nombre, eslogan, logotipo, identidad cromática, tipografía y sitio web.
  - El logotipo que aglutina los valores de la marca.
  - Las imágenes incluidas en sus publicaciones.
  - El trabajo de los diseñadores gráficos seleccionados.
41. Un plan de comunicación de crisis debe incluir:
- Acciones que permitan adelantarse y procedimientos de evaluación en caso de que suceda.
  - Un plan de medios establecido previamente.
  - Campañas prediseñadas en redes sociales.
  - Notas de prensa tipo para lanzar mensajes rápidos y evitar daños reputacionales.

42. Ante una entrevista o aparición en un medio de comunicación de un portavoz de una organización o institución NO es preciso:
- Conocer las reglas del periodismo y el funcionamiento de los medios de comunicación.
  - Adaptar el mensaje al medio.
  - Contestar las preguntas transmitiendo los mensajes de la organización.
  - Pedir las preguntas al periodista.
43. ¿Las instituciones públicas deben de interactuar con perfiles de redes sociales críticos con su actividad?:
- Nunca, contestando se incrementa la relevancia del comentario crítico.
  - Hay que contestar a perfiles críticos en cada comentario que realizan.
  - Hay que contestar a perfiles críticos ofreciendo la visión de la institución sin entrar en discusión con el usuario.
  - Sólo se debe de contestar a comentarios favorables.
44. El gabinete de crisis de una empresa o institución debe estar formado por:
- Asesores externos que tengan una visión “objetiva” de la empresa o institución.
  - El presidente o responsable de la empresa o institución y el responsable de comunicación de la misma.
  - Responsables y técnicos de diferentes áreas de la empresa, asesores externos, si fuera necesario, y la persona elegida como portavoz.
  - El portavoz y el responsable de comunicación de la empresa o institución.
45. La comunicación interna en la administración pública pone en contacto a los miembros de una institución, ¿a quiénes?:
- Al equipo de comunicación y a los directivos.
  - A los departamentos relacionados con la comunicación y la gestión de los recursos humanos.
  - A todas las áreas y miembros de la organización.
  - A todo el personal, excepto a los directivos.

46. ¿Qué es BLEVE?:

- a. Expansión explosiva del vapor de un líquido en ebullición.
- b. Incendio de derivados del petróleo en un recinto confinado.
- c. Fuga de gas en instalaciones SEVESO.
- d. Fuga de gas en transporte de mercancías peligrosas.

47. Señala cuál NO es un rasgo de comunicación estratégica:

- a. Se valoran alternativas comunicativas y se procede a la elección de una de ellas.
- b. Se establece un control y una evaluación de la acción comunicativa.
- c. Se produce sin interacción ni cooperación con el resto de intervinientes.
- d. Tiene lugar en contextos sociales.

48. La UME depende del Ministerio de Defensa del Gobierno de España y su mando responsable es el:

- a. GAEM.
- b. GIETMA.
- c. GEJUME.
- d. RAIEM.

49. De acuerdo con el Convenio Colectivo de la extinta entidad pública 112 Asturias es una falta leve, la siguiente:

- a. El descuido en la conservación de los locales, material y documentos de los Servicios.
- b. El incumplimiento de las órdenes o instrucciones de trabajo de los superiores y de las funciones concretas del puesto de trabajo.
- c. La manifiesta desconsideración con el público en el ejercicio del trabajo.
- d. Las faltas de puntualidad sin causa justificada, durante más de tres días y menos de siete días, en el plazo de un mes.

50. En la Comunidad Autónoma del Principado de Asturias tiene plan de emergencia exterior (PLAQUIMPA) por estar afectada en grado superior la factoría:
- Ence Energía y Celulosa (factoría de Navia).
  - Bayer Hispania. Planta de La Felguera.
  - EDP. Central Térmica de Soto de Ribera.
  - Industrial Química del Nalón (factoría de Trubia).
51. Cuál de las siguientes atribuciones corresponde a la Consejería de adscripción del SEPA:
- Aprobar el presupuesto del SEPA.
  - Nombrar y cesar a los vocales del Consejo Rector.
  - Conocer la memoria anual del SEPA.
  - Formular la memoria anual del SEPA.
52. De acuerdo con el PLAMERPA, forman parte del Grupo de Seguridad Química:
- Técnicos de las Consejerías competentes en salud y servicios sanitarios del Gobierno del Principado de Asturias.
  - Agrupaciones municipales de protección civil.
  - Técnicos de la Guardia Civil de Tráfico.
  - Técnicos del grupo químico de Bomberos de Asturias.
53. El PLATERPA considera los siguientes tipos de información a la población (señale la FALSA):
- Información preventiva.
  - Información preemergencia.
  - Información en emergencia.
  - Información post-emergencia.
54. Con relación al SEPA, cuál de las siguientes competencias NO corresponde al Consejo de Gobierno del Principado de Asturias:
- Nombrar y cesar a los vocales del Consejo de Protección Civil.
  - Nombrar y cesar a los vocales del Consejo Rector.
  - Nombrar y separar al Gerente, a propuesta del Consejo Rector.
  - Aprobar el proyecto de presupuesto del SEPA.

55. De acuerdo con el PLATERPA, forma parte de la estructura operativa del plan:
- El comité de dirección.
  - El puesto de mando avanzado.
  - El comité asesor.
  - El gabinete de información.
- 56.Cuál de las siguientes NO es una fase de activación del INFOPA:
- Fase de Prealerta.
  - Fase de Alerta.
  - Fase de Recuperación.
  - Fase de Emergencia.
57. Según el Decreto 55/2016, de 5 de octubre, por el que se regula la estructura y funcionamiento del SEPA, la gestión y el mantenimiento de los edificios, su seguridad y limpieza corresponde a:
- El Área de bomberos de Asturias.
  - El Área del 112 Asturias y Protección Civil.
  - El Área de logística y mantenimiento.
  - El servicio jurídico económico y administrativo.
58. De acuerdo con el PLANINPA, es grupo de acción de la estructura operativa:
- Grupo Sanitario.
  - Grupo de Protección Civil.
  - Grupo fluvial.
  - Grupo de predicción meteorológica.
59. De acuerdo con el convenio colectivo de la extinta entidad pública 112 Asturias, la competencia para imponer sanciones por las faltas leves y graves corresponderá:
- Al Gerente de la Entidad.
  - Al Presidente de la Entidad.
  - Al Gerente de la Entidad las faltas leves y al Presidente de la Entidad las graves.
  - Al Presidente de la Entidad las faltas graves y muy graves.

60. En el caso de producirse un accidente grave en una instalación con Plan de Emergencia Exterior (PLAQUIMPA), entre las instrucciones de confinamiento y autoprotección se encuentra:
- a. Mantenga la calma y espere a que los responsables autorizados indiquen el lugar al que dirigirse.
  - b. Protéjase las vías respiratorias con pañuelos o paños y aléjese rápidamente de la zona afectada.
  - c. Confínese en los puntos bajos de las edificaciones para poder evacuar rápidamente.
  - d. Cierre puertas y ventanas y aléjese de ellas si es necesario.
61. De acuerdo con lo establecido en la Ley 1/2013, de 24 de mayo, de medidas de reestructuración del sector público autonómico:
- a. El SEPA es una entidad pública con personalidad jurídica propia, patrimonio propio para el cumplimiento de sus fines y plena capacidad de obrar, en el ejercicio de sus funciones, adscrito a la Consejería de Presidencia.
  - b. El SEPA es un organismo autónomo con personalidad jurídica propia, con plena capacidad de obrar en el ejercicio de sus fines y patrimonio, adscrito a la Presidencia del Principado.
  - c. El SEPA es una entidad pública con personalidad jurídica propia, con plena capacidad de obrar en el ejercicio de sus fines y patrimonio de la Consejería de adscripción.
  - d. El SEPA es un organismo autónomo con personalidad jurídica propia, con plena capacidad de obrar en el ejercicio de sus fines y patrimonio propio, y adscrito a la consejería competente en la materia.
62. En el capítulo de medidas a la población del PLAN INFOPA para la determinación de la zona de emergencia, el Director del Plan y la dirección de extinción dispondrán de las siguientes fuentes de información:
- a. La procedente de los vecinos afectados conocedores del medio.
  - b. La facilitada por los servicios de la Agencia Estatal de Meteorología (AEMET).
  - c. La facilitada por el Comité Asesor y los diferentes grupos operativos.
  - d. La que desarrollen los Grupos de Apoyo Técnico y de Orden.

63. Según el Decreto 65/2017, de 4 de octubre, por el que se regula la composición y funcionamiento del Consejo de Protección Civil del Principado de Asturias, estará integrado por:
- La presidencia, la vicepresidencia y los vocales.
  - La presidencia, la vicepresidencia, la gerencia del SEPA y el Secretario.
  - La presidencia, la gerencia del SEPA y los vocales.
  - La presidencia y los vocales.
64. Según el Decreto 55/2016, de 5 de octubre, por el que se regula la estructura y funcionamiento del SEPA, es órgano del mismo:
- El Consejo de Gobierno del organismo.
  - El Consejo Rector.
  - El Consejero de Presidencia.
  - El Consejo de Protección Civil.
65. De acuerdo con el PLATERPA, NO forman parte del Comité Asesor:
- Técnicos de Bomberos del SEPA.
  - Técnicos de Protección Civil.
  - Jefatura del Departamento de Telecomunicaciones y Sistemas del SEPA.
  - Los supervisores del Centro de Atención de Llamadas de Urgencia y Emergencia del 112 Asturias.
66. Indique cuál de los siguientes NO es un órgano del Consejo de transparencia y buen gobierno del Principado de Asturias:
- El Presidente.
  - La Oficina de buen gobierno y lucha contra la corrupción.
  - El Registro de actividades de altos cargos.
  - El Pleno.

67. De acuerdo con la Ley 17/2015, del Sistema Nacional de Protección Civil, se entiende por riesgo:
- a. La posibilidad de que una amenaza llegue a afectar a colectivos de personas o a bienes.
  - b. La situación en la que personas o bienes preservados por la protección civil están expuestos en mayor o menor medida a un riesgo latente.
  - c. Es el potencial de ocasionar daño en determinadas situaciones a colectivos de personas o bienes que deben ser preservados por la protección civil.
  - d. La característica de una colectividad de personas o bienes que los hacen susceptibles de ser afectados en mayor o menor grado por un peligro en determinadas circunstancias.
68. De acuerdo con el Sistema Nacional de Protección Civil, todos los planes de emergencia son los siguientes:
- a. El Plan estatal general y los planes territoriales.
  - b. El Plan estatal general, los planes territoriales, los planes especiales y los planes de autoprotección.
  - c. El Plan estatal general, los planes territoriales de ámbito autonómico y los planes de autoprotección.
  - d. Los Planes territoriales de ámbito autonómico y local, y los planes especiales.
69. Entre las medidas a la población establecidas en el INFOPA se encuentra el control de accesos con el que se pretende:
- a. Garantizar la entrada segura a la zona de la emergencia del personal ajeno a los grupos de acción.
  - b. Facilitar la entrada y salida de los grupos de acción a la zona de la emergencia.
  - c. Minimizar el efecto de la emergencia sobre la normalidad del tráfico y la seguridad vial.
  - d. Realizar los cortes y desvíos que correspondan para evitar daños a las personas y vehículos por accesos a vías inseguras.

70. El Presidente del Principado de Asturias, según la Ley 6/1984, del Presidente y del Consejo de Gobierno, ostenta:

- a. La representación ordinaria de Asturias.
- b. La representación ordinaria de la Administración de la Comunidad autónoma del Principado de Asturias.
- c. La representación ordinaria del Estado en Asturias.
- d. La alta representación del Estado en Asturias.

71. La asturianía:

- a. Es un título honorífico que pueden obtener los asturianos de origen del que se derivan diversos beneficios.
- b. Es un derecho que pueden obtener las comunidades asturianas asentadas fuera de Asturias.
- c. Es un reconocimiento que pueden obtener los nacidos en Asturias y residentes fuera de su territorio.
- d. Es un título honorífico que pueden obtener las comunidades asturianas asentadas fuera de Asturias.

72.Cuál de estos derechos NO es un derecho fundamental, según la Constitución Española:

- a. Derecho a la seguridad.
- b. Derecho a la intimidad familiar.
- c. Derecho a la propiedad privada.
- d. Derecho a la huelga.

73. El Estado Español se organiza territorialmente en:

- a. Ayuntamientos, Diputaciones Provinciales y Comunidades Autónomas.
- b. Municipios, Provincias y Comunidades Autónomas.
- c. Municipios, Provincias, Cabildos Insulares y Comunidades Autónomas.
- d. Ayuntamientos, Diputaciones Provinciales, Cabildos Insulares y Comunidades Autónomas.

74. Acoso por razón de sexo, según la Ley orgánica 3/2007 es:

- a. Cualquier comportamiento, verbal o físico, de naturaleza sexual que tenga el propósito o produzca el efecto de atentar contra la dignidad de una persona, en particular cuando se crea un entorno intimidatorio, degradante u ofensivo.
- b. Cualquier comportamiento realizado en función del sexo de una persona, con el propósito o el efecto de atentar contra su dignidad y de crear un entorno intimidatorio, degradante u ofensivo.
- c. Cualquier agresión a una mujer realizada en un entorno intimidatorio, degradante u ofensivo.
- d. Ninguna de las anteriores definiciones es correcta.

75. El trato desfavorable a las mujeres relacionado con el embarazo o la maternidad para la Ley 3/2007 es:

- a. Discriminación directa por razón de género.
- b. Discriminación de género.
- c. Discriminación directa por razón de sexo.
- d. Discriminación por razón de sexo.

76. La responsabilidad civil del Presidente del Principado de Asturias se conocerá por:

- a. El Tribunal Supremo.
- b. El Tribunal Superior de Justicia de Asturias.
- c. La Audiencia Nacional.
- d. El Juzgado del orden civil de Oviedo que por turno corresponda.

77. Elija la afirmación correcta:

- a. La Constitución reserva al Ejército las obligaciones de defensa de la nación.
- b. La Constitución fija las causas de exención del servicio militar obligatorio.
- c. La Constitución permite que se regulen los deberes de los ciudadanos en caso de calamidad pública.
- d. La Constitución elimina el servicio militar obligatorio.

78. Cuál de estas funciones NO corresponde a la Junta General del Principado:

- a. Aprobación del programa del Consejo de Gobierno.
- b. Delegación en el Consejo de Gobierno de la potestad de dictar normas con rango de ley.
- c. Ostentar la representación del pueblo asturiano.
- d. Ejerce la potestad legislativa y reglamentaria.

79. La Constitución permite:

- a. La federación de comunidades autónomas.
- b. La confederación de comunidades autónomas.
- c. La firma de convenios entre comunidades autónomas para la gestión y prestación de servicios públicos propios de las mismas.
- d. Los acuerdos de cooperación entre comunidades autónomas autorizados por sus respectivos presidentes.

80. ¿Cuál es el órgano competente en la Administración del Principado de Asturias para resolver las solicitudes de acceso a la información pública?:

- a. El Consejero competente en materia de transparencia.
- b. El Director General del departamento en el que obre la información pública.
- c. El jefe del servicio en el que obre la información pública.
- d. El Consejero titular del departamento en el que obre la información pública.

## PREGUNTAS DE RESERVA

81. ¿Están los medios de comunicación obligados a la difusión de mensajes de interés catalogados así por la autoridad competente, en casos de crisis con población implicada?:
- No están obligados.
  - Sí, están obligados.
  - Los propios medios determinarán la información a publicar.
  - La A y la C son correctas.
82. El análisis DAFO es fundamental para elaborar el plan de comunicación ¿cuándo se debe realizar?:
- Una vez planificado el plan.
  - Una vez que se ejecute el plan.
  - Una vez finalizado el plan para conocer el grado de cumplimiento de los objetivos.
  - Es la primera de las acciones a desarrollar para elaborar el plan de comunicación.
83. ¿Qué define al plan de comunicación con respecto al plan de medios?:
- El plan de comunicación es lo mismo que el plan de medios.
  - El plan de comunicación es integral, fija los objetivos de comunicación y establece una estrategia a desarrollar mediante el plan de medios.
  - El plan de comunicación es menos ambicioso que el plan de medios y tiene en cuenta algunos factores de la comunicación.
  - El plan de comunicación es un plan de medios que tiene en cuenta los soportes digitales.
84. La estrategia de comunicación debe orientarse a:
- Alcanzar al mayor número de personas posibles.
  - Lograr el mayor impacto en las personas mayores de edad.
  - Lanzar los mensajes en el mayor número de canales posibles.
  - Llegar a los públicos objetivos.

85. “La espiral del silencio” es una teoría de la comunicación política que aborda la importancia de la opinión pública. ¿Qué señala esa teoría?:
- La sociedad se decanta mayoritariamente por guardar silencio en las situaciones de crisis.
  - Promueve el aislamiento a los individuos que expresan posiciones contrarias a las asumidas como mayoritarias.
  - La ciudadanía prefiere ofrecer su opinión de manera compulsiva para provocar el silencio de aquellos que tienen distintas ideas.
  - La opinión pública minoritaria, más activa y dinámica, silencia a la opinión mayoritaria, que tiende a suavizar sus posturas.
86. ¿A qué hace referencia el “clima de opinión”?:
- Al nivel de actualidad de un tema o asunto noticiable.
  - Al grado de interés que despierta un tema en la sociedad.
  - A las corrientes de opinión mayoritarias.
  - A la polémica suscitada por un tema de actualidad.
87. Según el Decreto 55/2016, de 5 de octubre, por la que se regula la estructura y funcionamiento del SEPA; es función del Área de Bomberos de Asturias:
- La formación propia del personal del área y la supervisión del otro área y servicio, así como la coordinación con los organismos de la administración autonómica y/o estatal competentes en dichas materias.
  - La elaboración y/o propuesta de contratación de proyectos de inversión en reparaciones, obras e instalaciones de los parques de bomberos, así como su supervisión y control.
  - La gestión y mantenimiento de la Red de Comunicaciones de Emergencias con que están dotado el personal del área.
  - El apoyo técnico y dirección en los casos en los que así se prevea en los planes de emergencia en sus distintos niveles de activación.

88. Según el Decreto 55/2016, de 5 de octubre, por la que se regula la estructura y funcionamiento del SEPA; la Unidad de información y comunicación se encuentra adscrita a:

- a. El área de 112 Asturias y Protección Civil.
- b. El área de Bomberos de Asturias.
- c. Al servicio jurídico económico y administrativo.
- d. La gerencia.

89. ¿Cuál de estas no es una red social?:

- a. Snapchat.
- b. Twitch.
- c. Livestream.
- d. Kinemaster.

90. El habeas corpus en la Constitución es:

- a. La inmediata puesta a disposición judicial de toda persona detenida ilegalmente.
- b. La asistencia letrada al detenido.
- c. El plazo máximo de duración de la prisión provisional.
- d. La puesta a disposición judicial de todo detenido en 24 horas.

**PLANTILLA DEFINITIVA DE RESPUESTAS CORRECTAS DE LA PRIMERA PRUEBA DEL PROCESO SELECTIVO PARA LA PROVISIÓN DE DOS PLAZAS DE LA CATEGORÍA DE TITULADO SUPERIOR (PERIODISTA) EN EL SERVICIO DE EMERGENCIAS DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS, EN TURNO DE ACCESO LIBRE Y RÉGIMEN DE PERSONAL LABORAL FIJO (CONVOCATORIA EN BOPA DE 23 DE JULIO DE 2019).**

TURNO LIBRE

A	B	C	D	A	B	C	D	A	B	C	D			
1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	36	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	71	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	37	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	72	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	38	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	73	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	39	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	74	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	40	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	75	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	41	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	76	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	42	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	77	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	43	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	78	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	44	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	79	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	45	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	80	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
11	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	46	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	81	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	47	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	82	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
13	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	48	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	83	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	49	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	84	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
15	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	50	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	85	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	51	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	86	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	52	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	87	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	53	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	88	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	54	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	89	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	55	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	90	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	56	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	91	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	57	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	92	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	58	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	93	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	59	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	94	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	60	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	95	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	61	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	96	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	62	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	97	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
28	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	63	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	98	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
29	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	64	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	99	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	65	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	100	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
31	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	66	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
32	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	67	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
33	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	68	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
34	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	69	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
35	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	70	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>